РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПЕТРОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8 ИМЕНИ Н.Г. ВАРЛАМОВА»
(МОУ «Средняя школа № 8 имени Н.Г. Варламова»)

П Р И К А З

27.12.2021 **№527**

Об организации питания обучающихся МОУ «Средняя школа № 8 имени Н.Г. Варламова» во втором полугодии 2021-2022 учебного года»

На основании Постановления Администрации Петрозаводского городского округа № 3257 от 06.12.2021 года «Об утверждении стоимости питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций ПГО на 2022 год», во исполнение Федерального закона от 17.07.1999 №178-ФЗ «О государственной социальной помощи», «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Соглашений о предоставлении из бюджете ПГО муниципальному бюджетного учреждения Петрозаводского городского округа субсидии на иные цели от 20.01.2021 г. № 1/6 – 20013, от 15.02.2021 г. №1/6 - 24316, в целях качественной организации школьного питания учащихся:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Обеспечить одноразовым бесплатным питанием (завтрак) обучающихся:
1.1.обучающихся 1-11-х классов, получающих льготное бесплатное питание согласно списков, сформированных территориальным управлением социальной защиты населения, в том числе электронных документов, полученных муниципальной общеобразовательной организацией в рамках межведомственного информационного взаимодействия, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося) обучающихся и на условиях предоставления Субсидии на организацию адресной социальной помощи малоимущим семьям, имеющих детей, из малоимущих семей, семей граждан Украины и лиц без гражданства, которым предоставлено временное убежище на территории Республики Карелия, и обучающимся являющимся детьми - инвалидами на сумму 56 рублей 00 копеек в день на одного человека;

1.2.обучающихся 1-11-х классов из многодетных семей (основание: заявление родителей, удостоверение многодетной семьи, копия которого заверяется директором школы, страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося, копия которого заверяется директором школы), из расчета стоимости питания 56 рублей 00 копеек в день на одного человека из бюджета Республики Карелия;

2.Обеспечить одноразовым горячим питанием (завтрак) обучающихся 1-4-х классов стоимости питания 75 рублей 05 копеек в день на одного человека;

3.Обеспечить одноразовым бесплатным питанием (обед):
обучающихся 1 – 11 классов из многодетных семей, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке и имеющих удостоверение «Многодетная семья», выданного государственным учреждением социальной защиты РК, заявления родителей,страхового номера индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося, копии которых заверяю тся директором школы, обучающимся являющимся детьми - инвалидами из расчета стоимости питания 70 рублей 74 копейки в день на одного человека из бюджета ПГО.

4.Осуществлять предоставление питания обучающимся МОУ «Средняя школа№ 8 имени Н.Г. Варламова» исходя из фактического посещения обучающимися школы в соответствии с утвержденными нормами питания (основание: табель учета посещаемости детей).

5.Организовать горячее питание учащихся 1-11 классов со следующим режимом приема пищи:

перемена			**Классы**	**Количеств оклассов**	Зал
№	**время**	**Продолжительно сть**			
1	9.00-9.20	20	1А,1Б,1В,2А,2Б,2В	**6**	**1,2,3**
2	9.30-9.50	20	3А,3Б,3В,3Г,4А,4Б,4В	**7**	**1,2,3**
3	10.00-10.20	20	5А,5Б,6А,6Б,6В, 7А,7Б,7В	**8**	**1,2,3**
4	10.30-10.50	20	8А,8Б,9А,9Б,10А,11А	**6**	**1,2,3**
5	12-30 -14-00	60	Обеды (льготных категорий и самостоятельно питающиеся)	4	

6. Назначить ответственной за питание Зайкову М.В и вменить в обязанности:
6.1.ежедневно осуществлять контроль над качеством школьного питания с отметкой в бракеражном журнале;

6.2.своевременно подавать информацию заведующей производством об изменении количества питающихся в накопительной ведомости по медицинским показаниям;
6.3.осуществлять контроль над организацией питьевого режима в школьной столовой;
6.4.отслеживать своевременность и точность подачи классными руководителями данных о фактическом посещении учащимися столовой в ежедневной накопительнойведомости;
6.5.ежедневно размещать на сайте ежедневное меню обучающихся 1- 4 классов в соответствии с п. 1.1.;
6.6.ежемесячно предоставлять отчёты по фактически предоставленному питанию обучающимся в соответствии с п.1, 1.1, 2 в МУ ЦБ № 1;
6.7.отслеживать информацию по изменению списочного состава обучающихся, получающих социальные меры поддержки по программе «Адресная помощь».

7. Классным руководителям:
7.1.довести до каждого родителя нормативные документы по школьному питанию (Постановление АПГО, приказы и т.д.);
7.2.вести разъяснительную работу о необходимости горячего питания учащихся наклассных часах, родительских собраниях;
7.3.выявлять учащихся, нуждающихся в льготном питании, и своевременноподавать необходимые документы;
7.4.ежедневно производить учет учащихся, посещающих столовую, исвоевременно делать заявку на питание не позднее 8.30 часов;
7.5.не допускать расхождений данных о посещаемости, обучающихся в классных журналах с данными сводок о постановке на питание и табелей учета посещаемости детей;
7.6.принять меры профилактического характера для обеспечения 100% охвата горячим питанием учащихся;
присутствовать во время питания обучающихся в обеденном зале, следить за порядком во время приема пищи;
осуществлять контроль над соблюдением правил личной гигиены учащимися школы.

8.Возложить обязанности по обеспечению материально – технического и санитарно – эпидемиологического состояния столовой на Горбунову С.Н., зам.директора по АХЧ.

9. Специалисту по кадрам Леневой О.С. довести информацию до сведения ответственных, указанных в п.5,6,7 под подпись.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Е.И. Реутова

С приказом ознакомлены:

«27» декабря 2021 г.