



Администрация Петрозаводского городского округа

КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

ПРИКАЗ

«10» ноября 2021

№ 535

О проведении итогового сочинения  
(изложения) в муниципальных  
общеобразовательных организациях  
Петрозаводского городского округа  
в 2021-2022 учебном году

На основании пунктов 13, 19-29, 31, 32 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512 (далее – Порядок ПИА-11), приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18 июня 2018 года № 831 «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы», в соответствии со статьями 5 и 12 Закона Республики Карелия от 20 декабря 2013 года № 1755-ЗРК «Об образовании», на основании государственного задания Государственного автономного учреждения Республики Карелия «Центр оценки качества образования» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, приказа Министерства образования и спорта Республики Карелия от 29 октября 2021 года №1193 «О проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Карелия в 2021/2022 учебном году» (далее – приказ МОС РК от 29 октября 2021 года №1193), письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26 октября 2021 года № 04-416 «О направлении методических

документов, рекомендуемых к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2021/22 учебном году» (далее – Методические рекомендации)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) в муниципальных общеобразовательных организациях Петрозаводского городского округа в соответствии с требованиями Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Республике Карелия в 2021-2022 учебном году, утвержденного приказом Министерства образования и спорта Республики Карелия от 29 октября 2021 года № 1193 (далее – Порядок).

2. Утвердить состав муниципальной экспертной комиссии Петрозаводского городского округа по проверке итогового сочинения (изложения) (далее – комиссия по проверке сочинения) в соответствии с требованиями Порядка (Приложение 1).

3. Утвердить Положение о муниципальной экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) (Приложение 2).

4. Главному специалисту управления образования комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа Л.А.Пархомук обеспечить:

контроль подготовки муниципальных общеобразовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения);

контроль сроков проверки итоговых сочинений (изложений) комиссией по проверке сочинения.

5. Муниципальному автономному учреждению дополнительного профессионального образования Петрозаводского городского округа «Центр развития образования» (далее - МАУ ДПО ЦРО) (Л.В. Иконникова) обеспечить:

технологическое сопровождение проведения итогового сочинения в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Петрозаводского городского округа;

назначить ответственное лицо по переносу результатов проверки в оригиналы бланков регистрации;

контроль сроков предоставления, полноты, достоверности и актуальности сведений, предоставляемых общеобразовательными организациями, расположенными на территории Петрозаводского городского округа, для внесения в РИС РК ГИА;

информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и порядке проведения итогового сочинения (изложения), о сроках и местах регистрации на итоговое сочинение (изложение), местах и сроках регистрации на него, местах и сроках ознакомления с полученными результатами, в том числе через общеобразовательные организации;

обучение членов экспертной комиссии по проверке сочинения и организацию обучения других привлекаемых специалистов;

работу экспертной комиссии по проверке сочинения;

получение тем сочинений (текстов изложений) и их информационную безопасность при проведении итогового сочинения (изложения);

передачу тем сочинений (текстов изложений) в общеобразовательные организации в установленные сроки;

обобщение результатов проведения итогового сочинения (изложения) в основной срок до 25 декабря 2021 года.

6. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций: обеспечить подготовку обучающихся к написанию итогового сочинения (изложения) в соответствии с нормативными документами;

обеспечить подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с нормативными документами;

назначить ответственного за обеспечение организации и проведения итогового сочинения (изложения) и государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования;

назначить ответственного за сбор и внесение в РИС РК ГИА сведений, необходимых для обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) и государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования;

обеспечить своевременное предоставление полных, достоверных, актуальных сведений об образовательной организации и обучающихся в РИС РК ГИА в установленные сроки, а также соблюдение требований информационной безопасности сбора, хранения и передачи персональных данных;

обеспечить подготовку помещений общеобразовательной организации, в том числе помещения для технического специалиста, в соответствии с требованиями Технического регламента и при необходимости оборудовать аудитории для участников с ограниченными возможностями здоровья;

обеспечить предоставление полных, достоверных и актуальных сведений об образовательной организации и обучающихся в РИС РК ГИА в установленные Порядком сроки;

ознакомить под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) с Памяткой для участников сочинения и их родителей (законных представителей) (приложение № 2 к приказу МОС РК от 29 октября 2021 года №1193) и Правилами заполнения бланков итогового сочинения (изложения) (приложение № 3 к приказу МОС РК от 29 октября 2021 года)

обеспечить присутствие медицинского работника в день проведения итогового сочинения (изложения) в муниципальных общеобразовательных организациях;

ознакомить обучающихся (в том числе экстернов) и их родителей (законных представителей) под подпись со сроками и порядком проведения итогового сочинения (изложения), со сроками и местами регистрации на итоговое сочинение (изложение), со временем и местом ознакомления с результатами;

предоставить в МАУ ДПО ЦРО необходимые документы обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, которые вправе писать изложение, и обучающимся, по медицинским показаниям не имеющих возможности прийти в

образовательные организации, для которых сочинение (изложение) организуется на дому;

сформировать комиссию образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения);

ознакомить под подпись членов комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) с нормативными документами и провести инструктаж по процедуре его проведения;

обеспечить распечатку бланков итогового сочинения (изложения) и копирование работу участников в установленные Порядком сроки;

обеспечить доставку оригиналов и копий бланков итогового сочинения (изложения) в места проверки и по окончании проверки в образовательную организацию в установленные Порядком сроки;

обеспечить хранение оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в образовательной организации в течение пяти лет и уничтожение копий бланков и черновиков итогового сочинения (изложения) через 3 месяца назначенными лицами по акту после проведения итогового сочинения (изложения);

обеспечить участие экспертов муниципальной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в обучающих семинарах и консультациях, а также в проверке итоговых сочинений (изложений), организуемых МАУ ДПО ЦРО;

ознакомить обучающихся с результатами итогового сочинения (изложения) под подпись.

7. Рекомендовать руководителям муниципальных общеобразовательных организаций поощрить членов муниципальной комиссии, осуществляющих проверку итоговых сочинений (изложений).

8. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления образования – заместителя председателя комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа С.А. Пахомову.

Заместитель главы Администрации  
Петрозаводского городского округа –  
председатель комитета социального развития



Н.В. Кармазина