

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ПЕТРОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8
ИМЕНИ Н.Г. ВАРЛАМОВА»
(МОУ «Средняя школа № 8 имени Н.Г. Варламова»)

П Р И К А З

09.11.2020

№ 249

**Об организации образовательного процесса
с использованием дистанционных
образовательных технологий**

В соответствии со ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования РК № 1034 от 06.11.2020 "Об организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях и организациях дополнительного образования на территории Республики Карелия», на основании постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 16.10.2020 г. № 31 «О дополнительных мерах по снижению рисков распространению COVID - 19 в период сезонного подъема заболеваемости острыми респираторными инфекциями и гриппом» и Распоряжения Главы Республики Карелия от 12.03. 2020 г. № 127-р, в целях обеспечения реализации основных образовательных программ общего образования в полном объеме и санитарно-эпидемиологического благополучия детского населения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в период с 9 ноября 2020 года по 30 ноября 2020 года реализацию образовательных программ основного общего, среднего общего, дополнительных общеобразовательных программ с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся 5 – 8, 10 классов;

1.1. Обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме.

2. Назначить ответственными по мониторингу фактически присутствующих обучающихся, дистанционно обучающихся (по информации от родителей и заболевших (тех, кто по болезни не учится) заместителя директора по УВР Е.А. Крупину.

3. Назначить ответственными за ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме: заместителя директора по УВР Е.А. Крупину, за

техническое сопровождение ответственной за ведение системы электронного образования «Барс» и сайта ОО А.В. Мурашову.

4. В работе использовать изменения, внесенные в основную образовательную программу основного общего образования, среднего общего образования (Приложения 2, 3), утвержденные Приказом по школе № 92 от 25.03.2020г.

5. Заместителю директора по УВР Е.А. Крупиной:

5.1. организовать работу по формированию чек – листов с информацией по расписанию занятий на с использованием различных ресурсов согласно расписанию на 2 четверть.

6. Заместителю директора по УВР Е.А. Крупиной:

6.1. внести корректировки в план методической работы образовательной организации: включить мероприятия по консультированию учителей для реализации образовательных программ в дистанционном режиме, при необходимости организовать систему консультирования учителей внутри коллектива по использованию электронных приложений, организации онлайн уроков, вебинаров, консультаций и другим вопросам.

7. Заместителю директора по ВР Л.В. Чемлыкковой:

7.1. организовать деятельность классных руководителей по информированию обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомить с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультаций;

7.2. организовать реализацию программ внеурочной деятельности и программ дополнительного образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

7.3. формировать для размещения на сайте актуальную информацию об организации и осуществлении образовательного процесса с применением форм электронного обучения и дистанционных технологий, контролировать ее размещение.

8. Заместителю директора по УВР Е.И. Крупиной, заместителю директора по ВР Л.В. Чемлыкковой, заместителю директора по АХЧ С.Н. Горбуновой, заместителю директора по безопасности А.И. Узляковой:

8.1. усилить меры по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся, обеспечив использования средств индивидуальной защиты (масок и очков (медицинских или защитных) или лицевых защитных экранов) персоналом школы, в том числе учителями, при нахождении в образовательной организации, в том числе при проведении уроков, а так же работниками столовой при организации питания обучающихся и сотрудников школы.

8.2. организовать питание педагогических работников и персонала школы согласно графику приема пищи при условии соблюдения социальной дистанции не менее 1,5 метра.

9. Педагогическим работникам:

9.1. осуществлять текущий контроль по учебным дисциплинам согласно рабочей программе по предмету с учетом ее корректировки и производить оценку знаний учащихся не реже 1 раза в 4 урока посредством выполнения заданий

обучающимися, полученных от учителя с пометкой «работа на оценку»;

9.2. применять формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с рекомендациями Приложения 4, утвержденные Приказом по школе № 92 от 25.03.2020г. при реализации теоретической и практической частей образовательных программ;

9.3. сформировать чек – листы с информацией по расписанию занятий на с использованием различных ресурсов согласно расписанию на 2 четверть;

9.4. ограничить совместное пребывание в столовой, учительской, лаборантских и других местах общего пользования.

10.Классным руководителям:

10.1. организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий, довести информацию по п.1,9.3. посредством размещения ее в группах класса, электронном журнале;

10.2.ежедневно подавать информацию по организации дистанционного обучения в закрепленном за собой классе.

11. Ответственному за ведение системы электронного образования «Барс» и сайта ОО А.В. Мурашовой:

11.1. размещать на сайте школы актуальную информацию об организации и осуществлении образовательного процесса с применением форм электронного обучения и дистанционных технологий;

11.2. разместить данный приказ на сайте ОО до 10.11.2020 г.;

11.3. организовать регистрацию родителей обучающихся, не имеющих доступ в электронный журнал.

12. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор

Е.И. Реутова

С приказом ознакомлены

«___»_____ 2020 г.